**浙江工商大学会计学院2024年免试攻读博士、硕士学位研究生远程复试告知书**

根据教育部和浙江省教育考试院对研究生招生复试工作的相关要求，经统筹考虑，会计学院2024年推免博士、硕士研究生招生复试采用远程复试的方式。请参加复试的考生提前做好准备：

**一、复试前准备**

**1.复试设备及环境要求**

（1）可以支撑**“双机位”**运行的硬件设备。需要两部带摄像头的设备及支架等。建议为1台笔记本电脑或台式电脑（须有摄像头、麦克风和音箱设备），1部智能手机。手机需将电话设置为“免干扰模式”。

**主机位为钉钉**（请考生用中国研究生招生信息网报名时填写的手机号注册钉钉账号，进行实名认证，如有更换手机号请务必联系报考学院更新），面向考生，用于考官对考生的远程视频考核（建议首选电脑+有线宽带或稳定流畅的WIFI）。

**副机位（监考机位）为腾讯会议**，放于考生侧后方45度，用于考官和视频监考员在面试过程中观测考生的后方及周边环境情况（建议使用智能手机+4G/5G网络）。**全程需保证设备电量充足，网络连接正常。**

主机位摄像头、话筒都打开；副机位，摄像头打开，开启静音状态。并关闭设备扬声器、移动设备通话、录屏、外放音乐、闹钟等可能影响面试的应用程序。

（2）复试场地要**独立、无干扰**、明亮、安静、不逆光。复试场所考生座位1.5m范围内不得存放任何书刊、报纸、资料、其他电子设备等。

（3）网络远程考试采用钉钉和腾讯会议，请考生务必提前下载并熟悉相关软件，复试前按学院要求进行测试，以保证复试正常进行。

（4）要求考生衣着得体，全程五官清楚显露。座位与电脑之间距离以视频中能显示人体上半身和双手为宜。头发不得遮挡面部、耳部,不得佩戴帽子、耳饰、口罩、耳机、智能手表、手环及智能眼镜等。

（5）对网络远程复试确实因客观条件所限，有硬件、软件上困难的考生应提前向学院说明情况，并根据学院建议解决问题。

**2.参加远程复试考生需准备的用品**

（1）本人二代居民身份证；

（2）黑色签字笔和空白纸。

**3.模拟测试**

学院将在9月29日与考生进行网络远程复试模拟演练，届时请保持手机与网络的畅通。

**二、远程复试当天流程**

**1.复试当天准备工作**

复试当天考生提前登录远程复试软件平台（钉钉、腾讯会议），并做好以下准备：（1）关闭移动设备语音通话、录屏、外放音乐、闹铃等可能影响面试的功能和应用程序，关闭其它App消息通知；（2）清理桌面，桌面上只允许摆放面试设备、签字笔和A4空白纸。

**2.进入候考区（钉钉面试小组群）**

（1）9月29日考生请于下午13：35前上线等候、报到，①组内所有学生签到时间13：35-13：50，②公布组内面试顺序。

**签到时请回答“姓名”**

1. 复试时间安排（具体时间若有变动，会在钉钉复试小组通知，请及时关注）

9月29日下午 14：00- 本组完成

（3）考生按面试顺序进入主考区（钉钉视频会议）之前，第二机位复试秘书通过钉钉信息向该生发送腾讯会议码并开启第二机位的视频监控画面（考生进入腾讯会议后需关闭监控机位的麦克风和扬声器，只留视频画面），然后由主机位复试秘书邀请考生进入钉钉主考区参加面试。

**3.进入主考区（钉钉视频会议）**

（1）身份识别和环境确认：面试秘书核对、询问考生姓名等基本信息，确认考生单独在场情况。考生向考官展示**身份证**、**准考证**，面试秘书将画面拍照或截屏保存，以备复试结束后统一上传钉钉“云面试”对考生进行考中的实人认证。

（2）考生确认已经知悉《浙江工商大学复试纪律要求及考生诚信复试承诺书》相关内容，并承诺诚信参加复试。**学生宣读承诺书内容：本人已知悉浙江工商大学复试纪律要求及考生诚信复试内容，并承诺严格遵守复试纪律要求，诚信参加复试。学生姓名：\*\*\***

（3）考生自我陈述。

（4）思想政治素质和品德考核。

（5）专业面试。

（6）英语面试。

特别提醒：考生在钉钉视频面试期间应严格遵守复试纪律，确认上半身及手部动作处于视频范围内，全程不得关闭钉钉软件的摄像头和话筒，诚信回答各环节专家提问，不以任何形式作弊。

**4.离开主考区（钉钉视频会议）**

复试结束时，按照工作人员指令停止答题，离开面试区，退出复试会议界面后，方可邀请下一位考生进入会议。

**5.紧急处置**

（1）远程复试过程中，如出现意外或紧急情况时，请考生第一时间与副机位取得联系，也可联系学院面试小组紧急联系人。 郝老师18626866996 沃老师 13819101922

（2）远程复试过程中如果出现断线超过3次，或因其他客观原因导致无法进行面试的，需重新安排时间、地点完成面试（届时需重新抽取试题）。

**6、温馨提醒：请考生在复试前将复试设备充足电。**

 会计学院

2023年9月22日